

OBRAZEC ZA PISNO SPOROČANJE STANJA VODOMERA

- po faksu: na številko **02/521-37-40**
- po e-pošti: skeniran izpolnjen obrazec na naslov **popis-vodomerov@komunalams.si**

Plaćnik

Ime in priimek:	
Naselje, ulica in hišna številka:	
Številka in kraj pošte:	

sporočam stanje vodomera

- odjemno mesto

Naselje, ulica in hišna številka:	
Identifikacijska številka vodomera*:	
Datum odčitka:	
Stanje vodomera (m ³):	

- odjemno mesto

Naselje, ulica in hišna številka:	
Identifikacijska številka vodomera*:	
Datum odčitka:	
Stanje vodomera (m ³):	

(podpis plačnika)

V (kraj) _____, (datum) _____

* navedena v zadnji vrstici računa

NAVODILA ZA UPORABNIKE - SPOROČANJE STANJA VODOMERA
NA VODOVODNEM SISTEMU MURSKA SOBOTA

Vsa odjemna mesta, ki imajo montirane samostojne vodomere, popisujemo enkrat letno. V primeru odsotnosti ali nedostopnosti odjemnega mesta, nam vsak delovnik od 25. v mesecu do konca meseca (od 8.00 do 14.00 ure) lahko sporočite stanje vodomera:

- Telefonsko sporočanje:
v ta namen je aktivirana posebna telefonska številka 02/521-37-58, ki bo dosegljiva vsak delovni dan od 8.00 do 14.00 ure.
- Sporočanje osebno na sedežu podjetja
v pisarni št. 20 ob delovnikih od 7.00 do 15.00 ure.
- Pisno sporočanje:
 - po pošti: na naslov Vodovod Murska Sobota d.o.o. Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota
 - po faksu: na številko **02/521-37-40**
 - po e-pošti: skeniran izpolnjen obrazec na naslov **popis-vodomerov@komunalams.si**

Pri vseh načinih sporočanja je potrebno navesti naslednje podatke:

- ime in priimek, ter naslov plačnika računov
- naslov odjemnega mesta
- identifikacijska številka odjemnega mesta (navedena v zadnji vrstici računa - glej vzorec računa v prilogi) je številka, s katero se stranka (poleg imena, priimka in naslova) identificira.
- trenutno stanje na vodomeru (m³).

Pri popisu vodomera vedno sporočite trenutno stanje na vodomeru. Stanje vedno popišite z vodilnimi ničlami spredaj.



Primer (glej sliko): **00049**